



## TRABZON ÜNİVERSİTESİ

### UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (UZEM)

#### 2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PUKO FAALİYETLERİ

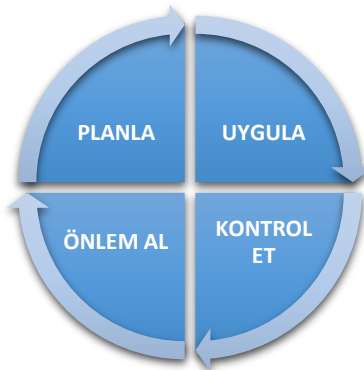
Trabzon Üniversitesi 2021-2025 strateji planında yer alan “yükseköğretimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olması” amacıyla “farklı programlarda harmanlanmış, uzaktan veya açık lisans ve lisansüstü ders sayısının artırılması; hayat boyu öğrenme kapsamında uzaktan eğitimle yürütülen programların ve sertifikaların sayısının artırması” hedeflenmektedir. Bu amaç ve hedefler doğrultusunda merkezimizde yürütülecek eğitim programları ve uygulamalar toplumun beklenti ve ihtiyacına göre çeşitlendirilerek ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan bölgemize ve ülkemize katkı sağlayan eğitim-öğretim dinamiklerine sahip bir yapıda şekillenmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz uzaktan eğitim politikası Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Altyapı ve Yönetim olmak üzere beş ana başlıkta belirlenmiştir. Bu başlıklar kapsamında planlama, uygulama, kontrol, önlem ve iyileştirme (PUKO) faaliyetleri sürdürülmektedir. PUKO döngüsü ile belirtilen başlıklarda aşağıdaki belirtilen şekilde (Şekil 1) uygulamalar yapılmaktadır.

**Planlama:** Yeni bir stratejik yön belirleme veya iç ve/veya dış bir değerlendirmeye dayalı olarak planlama, mevcut uygulamalarda önemli bir iyileştirme için yeniden planlanma,

**Uygulama:** Planın uygulanması ve sonuçların, önceden kararlaştırılan ölçütlere göre takip etme,

**Kontrol:** Performansın ölçülmesi ve hedeflerle karşılaştırılarak analiz etme,

**Önlem:** Değerlendirme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmelerin yapılması ve uygulama sırasında iyi çalıştığı tespit edilen iyi uygulamalara sahip alanları korunma.



Şekil 1. PUKO döngüsü



### PLANLAMA

Trabzon Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde eğitim-öğretim faaliyetleri, sertifika ve kurs faaliyetleri, uzaktan tezsiz yüksek lisans program faaliyetleri, ortak ders faaliyetleri, tez savunma sınav faaliyetleri, araştırma-geliştirme ve proje faaliyetleri, online seminer faaliyetleri, yönetim faaliyetleri, sistem yönetim faaliyetleri, yazılım geliştirme faaliyetleri, danışmanlık faaliyetleri, içerik tasarımı ve geliştirme faaliyetleri, sınav faaliyetleri, web tasarım ve yönetim faaliyetleri, iletişim faaliyetleri sürdürülmektedir. Bu faaliyetlerin yürütülmesinde ve stratejik yön belirlenmesinde çeşitli planlamalar (problem tespiti, talep ve ihtiyaç analizi, probleme uygun çözümün geliştirilmesi, uygulama adımlarının belirlenmesi, uygulamanın yapılarak takip edilmesi ve gereken durumlarda yeniden güncellenmesi işlemleri) uygulanmaktadır. Belirtilen her bir faaliyete ilişkin iş akışları ve görev tanımları yapılması ile PUKO döngüsü ile sürekli bir şekilde faaliyetlerin takibi yapılmaktadır.

### PAYDAŞLAR

İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Belediye, Valilik, İŞKUR, Kamu/Özel Kurum ve Kuruluşlar, Üniversite Yönetimi (Rektörlük, Senato, Üniversite ve Fakülte Yönetim Kurulu, Dekanlık ve İlgili Tüm Komisyonlar), Kamu Personeli Kanunu, Yükseköğretim Kanunu, Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Mevzuatı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Ofisi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi, Personel Daire Başkanlığı, Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Öğrenciler

### UYGULAMA

Planlama başlığı altında verilen tüm faaliyetlerle ilgili belirlenen planlama adımlarına uygun olarak yürütülmesi, yönetim kurulu toplantılarının düzenlenmesi, ilgili yasalara, yönetmelik ve yönergelere uyulması, görev tanımlarının belirlenmesi ve uygulanması, iş akışlarının bilinmesi ve kullanılması, performans göstergelerine yönelik veri toplanması ve verilerin değerlendirilmesi ile raporlaştırılması işlemleri uygulanmaktadır.

### PAYDAŞLAR

Kurum Yönetimi (Rektörlük) ve ilgili tüm akademik ve idari birimler, İç ve Dış Paydaşlar, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanları



### KONTROL

Performans göstergelerinin değerlendirilmesi, tüm bulguların analizlerinin tamamlanarak yorumlanması, düzenli toplantı yapılması, uygulama esnasında ve sonrasında paydaş katılımının takibi, paydaş memnuniyetinin ölçülmesi, yapılan tüm faaliyetlerin kayıt altına alınması ile kontrol edilebilirliğinin sağlanması, paydaşlardan geri dönütlerin talep edilmesi ve bunların değerlendirilmesi, kurulan sistemlerde yapılan uygulamaların denetlenmesi, hataların kontrol edilmesi, tüm faaliyetlerin raporlar halinde tutulması ve yayınlanması.

### PAYDAŞLAR

Kurum Yönetimi (Rektörlük), Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kurum İçi Kalite Komisyonları, Yönetim Kurulu

### ÖNLEM

Kalite geliştirme çalışmalarının aktif bir biçimde yürütülmesi, çevik uygulamalarla önemli aksiyonlar alınabilmesi, yönerge değişikliği, iş akışlarında değişiklik, görev tanımlarında değişiklik, oryantasyon, rotasyon, komisyon ve/veya kurul oluşturulması, mevzuatın aktif olarak takip edilmesi gerekli güncellemelerin ivedilikle gerçekleştirilmesi, acil durum planlarının ve iş akış şemalarının oluşturulması, denetimlerin sonuçlarına yönelik aktif ve nitelikli önlemler alınması, raporların tutulması, faaliyetlerin kayıt altına alınması, gerekli görülen durumlarda inceleme yapılarak faaliyetlerin güncellenmesi.

### PAYDAŞLAR

Kurum Yönetimi (Rektörlük), ilgili tüm akademik ve idari birimler, İç ve Dış Paydaşlar, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanları, Kurum İçi Kalite Komisyonları, Yönetim Kurulu